

DR. P.A. TIELE-STICHTING

Samenwerkingsverband voor boekwetenschap

Beleidsplan 2019-2023

Den Haag
2018

Inhoud

- 1 Inleiding
- 2 Missie van de Dr. P.A. Tiele-Stichting
- 3 Werkterrein en beleidsvoornemens
 - 3.1 *Boekwetenschap*
 - 3.2 *Boekhistorisch en pershistorisch erfgoed*
 - 3.3 *Boekenvak*
- 4 Activiteitenplan 2019
 - A. *Vaste activiteiten:*
 - A1. *Instandhouding van de leerstoelen*
 - A2. *Aanbieden van informatie over boekwetenschap, boekwetenschappelijk onderwijs en het boekenvak*
 - A3. *Organisatie van lezingen en symposia*
 - A4. *Uitreiking Tiele-scriptieprijs*
 - A5. *Ondersteuning van de monografieënreeks BGNB*
 - A6. *Stichting Frederik Mullerfonds*
 - A7. *Gerrit Noordzij prijs*
 - B. *Nieuwe en incidentele activiteiten:*
 - B1. *Carrière dagen*
 - B2. *Tiele-gastcolleges*
 - B3. *Fondsenwerving*
- 5 Organisatie
 - 5.1 *Vergadering van Aangeslotenen*
 - 5.2 *Wetenschappelijke Adviesraad*
 - 5.3 *Bestuur*
 - 5.4 *Redactie BGNB*
 - 5.5 *Stichting Frederik Mullerfonds*
 - 5.6 *Donateurs en sponsors*
 - 5.7 *Bureau*
 - 5.8 *Communicatie*
 - 5.9 *Organogram*
- 6 Financiën
 - 6.1 *Inleiding*
 - 6.2 *Inkomsten*
 - 6.3 *Uitgaven*
 - 6.4 *Financieel beleid*
 - 6.5 *ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling)*
 - 6.6 *Fondsenwerving*

Bijlagen

I Lijst van aangesloten organisaties

II Bestuur, Wetenschappelijke Adviesraad, Redactie BGNB, Bestuur Stichting Frederik Mullerfonds, Werkgroep Gerrit Noordzij Prijs, Werkgroep Canon; Werkgroep Onderzoeksgegevens; en Bureau

III Beleidsuitgangspunten voor ANBI-status

1 Inleiding

Op 21 november 2003 werd door de Vergadering van Aangeslotenen van de Dr. P.A. Tiele-Stichting het Beleidsplan 2003-2008 vastgesteld. In dit eerste beleidsplan van de Stichting werden de missie, het werkterrein en de taakstelling van de Stichting gedefinieerd. Deze uitgangspunten waren onverkort van toepassing op de activiteiten in de periode van 2009 tot en met 2013. Voor de periode 2014 tot en met 2018 bleven veel van de activiteiten uit het vorige beleidsplan gehandhaafd. Wel werd de formulering van de missie, die kort en krachtig definieert waarmee de Tiele-Stichting haar Aangeslotenen van dienst wil zijn, aangepast om deze beter te laten aansluiten bij de moderne tijd. Veranderingen gaan steeds sneller, en dus is in het beleidsplan 2019-2023 weer een aantal zaken aangescherpt om 'bij de tijd' te kunnen blijven.

2 Missie van de Dr. P.A. Tiele-Stichting

Missie

Statutair heeft de Tiele-Stichting ten doel *'het bevorderen van de wetenschap van het boek en de drukunst en de daarmee samenhangende technieken'* (artikel 2 van de statuten). Zij tracht dit doel te bereiken door:

- (a) De instelling van leerstoelen, daaronder begrepen het scheppen van bijzondere leerstoelen aan Nederlandse universiteiten en de benoeming van hoogleraren in de onder de respectieve leerstoelen ressorterende leervakken. De Tiele-Stichting overweegt daarnaast om andere vormen van onderwijs en onderzoek te faciliteren.
- (b) het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek;
- (c) het (doen) uitgeven van wetenschappelijke publicaties, zoals de reeks 'Bijdragen tot de geschiedenis van de Nederlandse boekhandel', nieuwe reeks;
- (d) het organiseren van symposia, congressen, lezingen en andere relevante activiteiten;

Op basis van het beleidsplan wordt jaarlijks een activiteitenplan vastgesteld. In het jaarplan worden activiteiten omschreven op drie gebieden: (a) boekwetenschappelijk onderzoek en onderwijs; (b) boekhistorisch erfgoed; en (c) overheidsbeleid voor tekstuele media en leesgedrag. De meeste projecten van de Tiele-Stichting hebben een permanent karakter, maar incidenteel is er ruimte om nieuwe initiatieven aan te vatten en eenmalige projecten uit te voeren. De in 2003 gekozen organisatievorm en de daarbij passende financiële uitgangspunten hebben goed voldaan. Met enkele aanpassingen waar nodig zijn de hoofdlijnen uit de vorige beleidsplannen dan ook aangehouden voor de komende vijf jaar.

- (e) alle andere middelen die bevorderlijk kunnen zijn aan het doel van de Stichting (artikel 3 van de statuten).

Visie

De Dr. P.A. Tiele-Stichting belichaamt en verenigt culturele en commerciële partijen die gemoeid zijn met de boekwetenschap, het boekwetenschappelijk onderwijs, het beroepsonderwijs en het boekenvak. De Stichting onderscheidt drie werkterreinen waarop haar taken liggen:

- De stimulering van wetenschappelijk onderzoek naar dragers van tekst en beeld, leesgedrag, conservering, digitalisering, ontsluiting, beschikbaarstelling en exploitatie van teksten in brede zin, dit alles in heden en verleden;
- Goed en vernieuwend onderwijs op deze terreinen;
- De verspreiding van nieuwe inzichten op deze terreinen door het organiseren van lezingen en congressen, door het stimuleren van publicaties, het (laten) samenstellen van presentaties en het toekennen van prijzen.

3 Werkterrein en beleidsvoor-nemens

De Tiele-Stichting schept een kader waarin boekwetenschap, erfgoed en boekenvak bij elkaar kunnen komen. Er zijn in Nederland geen andere instellingen waar boekwetenschappers, erfgoedbeheerders en ieder die bij de productie en distributie van het boek betrokken is elkaar zo direct kan ontmoeten.

1. Boekwetenschap

De beschikbaarheid van hoogwaardig wetenschappelijk onderwijs over en onderzoek naar de productie en sociaal-culturele functie van het boek en andere tekstuele media is essentieel voor het behoud van de unieke maatschappelijke positie van het boek. De boekwetenschap wordt algemeen erkend als een waardevol onderzoeksterrein. Als studierichting biedt zij studenten bovendien een verscheidenheid aan kansen op de arbeidsmarkt.

De Tiele-Stichting ziet het als haar taak het boekwetenschappelijk onderzoek en onderwijs aan de universiteiten te bevorderen. De Stichting stimuleert, waar mogelijk, de onderlinge samenwerking tussen universitaire opleidingen. Daarnaast brengt de Stichting het bestaande onderwijsaanbod in kaart en werkt zij mee aan ac-

tiviteiten die de aantrekkelijkheid van een loopbaan in de wereld van het boek kunnen uitdragen (zie 4.B.1).

2. Boekhistorisch en pershistorisch erfgoed

In Nederlandse bibliotheken, archieven en musea wordt een schat aan bronnenmateriaal en wetenschappelijke informatie bewaard over de geschiedenis van het boek, de boekbedrijven, de pers, de grafische technieken en leesgewoonten en koopgedrag. Een algemeen aandachtspunt van de Tiele-Stichting is de bewustwording van het belang van het behoud van boekhistorische en pershistorische collecties, met name bij uitgeverijen, boekhandels en grafische bedrijven die onder druk van de economie of ten gevolge van een fusie of opheffing hun archief verwaarlozen of vernietigen.

3. Boekenvak

Nederland kent een groot aantal bedrijven en organisaties dat zich richt op de totstandkoming en distributie van publicaties, zoals uitgeverijen, boekhandels, distributeurs en importeurs. De Tiele-Stichting verenigt de belangrijkste belangenbehartigers van het boekenvak en biedt een platform voor samenwerking en overleg.

4 Activiteitenplan 2019-2023

A. Vaste activiteiten:

A1. Instandhouding van de leerstoelen

Er zijn drie Tiele-leerstoelen: twee aan de Universiteit Leiden en één aan de Universiteit van Amsterdam. De Tiele-Stichting is vertegenwoordigd in de curatoria van de leerstoelen.

A2. Aanbieden van informatie over boekwetenschap, boekwetenschappelijk onderwijs en het boekenvak

De Tiele-Stichting publiceert op haar website actuele informatie over relevante activiteiten, evenals een overzicht van opleidingen op het gebied van boekwetenschap en aanverwante disciplines. Daarnaast geeft de Tiele-Stichting middels haar website meer bekendheid aan (aangesloten) instellingen en organi-

saties, waarmee zij haar rol als bemiddelende en verbindende partij benadrukt.

A3. Organisatie van lezingen en symposia

Jaarlijks organiseert de Tiele-Stichting meerdere lezingen en symposia over zeer uiteenlopende aspecten van het boek, namelijk de Tiele-lezing, de Tiele-dag en de Tiele-leerstoelendag. De Tiele-lezing vindt plaats tijdens het KVB symposium en stipt actuele thema's uit de boekwetenschap aan. Tijdens de Tiele-dag spreken genodigden over het verleden, heden en de toekomst van het boek. Ook wordt tijdens deze dag de Tiele-scriptieprijs uitgereikt (A.4). Tijdens de Tiele-leerstoelendag spreken de bijzondere hoogleraren vanwege de Tiele-Stichting en hun promovendi over hun werk in het boekhistorisch onderwijs en onderzoek.

A4. Uitreiking Tiele-scriptieprijs

De Tiele-Stichting bekroont jaarlijks de beste scriptie op het gebied van de boekwetenschap in de ruimste zin des woords. Het onderwerp van de scriptie sluit aan bij de doelstelling van de Dr. P.A. Tiele-Stichting: het bevorderen van de boekwetenschap. Aan de prijs is een geldbedrag van duizend euro verbonden. De prijs wordt uitgereikt tijdens de Tiele-dag.

A5. Ondersteuning van de monografieënreeks BGNB

De reeks Bijdragen tot de Geschiedenis van het Nederlandse Boek verschijnt bij uitgever Walburg Pers, onder auspiciën van de Tiele-Stichting. De redactie selecteert ingezonden kopij, redigeert de tekst en verzorgt de fondsenwerving in overleg met de coördinator van de Tiele-Stichting.

A6. Stichting Frederik Mullerfonds

Het Frederik Mullerfonds is sinds 2007 onder beheer van de Tiele-Stichting. Het Fonds subsidieert bibliografische en boekhistorische publicaties.

A7. Gerrit Noordzij prijs

De Gerrit Noordzij prijs is een internationale bekroning voor typografie en letterontwerp, die eens in de drie jaar door een ter zake deskundige jury wordt toegekend aan een succesvol ontwerper. De prijs bestaat uit een tentoonstelling en gaat vergezeld van een symposium en een publicatie. Om de prijs mogelijk te maken worden fondsen geworven. Om de continuïteit van de prijs in financieel opzicht te verzekeren is het Gerrit Noordzij Fonds ingesteld, dat wordt beheerd door de Tiele-Stichting.

B. Nieuwe en incidentele projecten

B1. Carrièredagen

Door het organiseren van carrièredagen draagt de Tiele-Stichting bij aan de zichtbaarheid van werkgelegenheid in de boekenwereld. Geïnteresseerde studenten kunnen met vertegenwoordigers van verschillende sectoren van het boekenvak spreken, zoals boekwetenschappers, uitgevers, conservatoren en bibliotheek- en archiefmedewerkers. Dergelijke carrièredagen bieden studenten de mogelijkheid hun netwerk uit te breiden en verbinden tevens de aanwezige professionele partijen.

B2. Tiele-gastcolleges

Tiele-gastcolleges kunnen worden verzorgd door de Tiele-hoogleraren, leden van de Wetenschappelijke Adviesraad of andere experts die zich hiervoor aanmelden. Het kan hierbij gaan om individuele lezingen of bijdragen aan symposia, congressen, hoorcolleges of breed toegankelijke activiteiten. De gastspreker profileert zijn college of lezing als onderdeel van de verzamelde expertise binnen de Tiele-Stichting, die op deze wijze als aanbieder van kennis fungeert.

B3. Fondsenwerving

De Tiele-Stichting start, waar mogelijk, crowdfunding-acties om bijzondere, incidentele projecten of aankopen financieel te kunnen ondersteunen. De Tiele-Stichting zet daarnaast een actie op om nieuwe donateurs en Aangesloten Organisaties te werven, waarbij tevens organisaties in Vlaanderen worden benaderd

5 Organisatie

De Tiele-Stichting heeft een federatieve structuur, waarbij alle geledingen uit de boekenwereld zijn vertegenwoordigd in de Vergadering van Aangeslotenen. Dit college accordeert het beleid van de Stichting op hoofdlijnen.

Het bestuur is belast met de ontwikkeling en de uitvoering van het beleid. De Wetenschappelijke Adviesraad adviseert het bestuur. Een en ander is vastgelegd in de statuten van de Stichting.

5.1 Vergadering van Aangeslotenen

In de Vergadering van Aangeslotenen is een groot aantal organisaties en instellingen verenigd op het gebied van de boekwetenschap, boekhandel, uitgeverij, drukkunst, typografie, bibliotheken, archieven en musea die zich richten op de geschiedenis van het boek. De aangeslotenen zijn verdeeld in drie categorieën:

1. Organisaties en instellingen op het gebied van het boekwetenschappelijk onderwijs en onderzoek.
2. Erfgoedorganisaties op het gebied van de boekwetenschap en boekgeschiedenis, zoals bibliotheken, musea en archieven.

3. Marktgerichte beroeps- en vakorganisaties op het gebied van boekhandel, bibliotheek, uitgeverij, auteurschap, drukkerij, typografie, antiquariaat e.d.

De Vergadering van Aangeslotenen komt tenminste eenmaal per jaar bijeen om het jaarverslag en het jaarplan van de Tiele-Stichting te beoordelen. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Een volledig overzicht van alle aangesloten organisaties is opgenomen in bijlage I.

5.2 Wetenschappelijke Adviesraad

De Wetenschappelijke Adviesraad is samengesteld uit een brede groep van prominente deskundigen op het gebied van de boek- en informatiewetenschap.

De adviesraad kan het bestuur gevraagd en ongevraagd suggesties doen voor projecten, publicaties, etc. die zij in het belang acht voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de Tiele-Stichting.

5.3 Bestuur

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor de projecten en activiteiten die concrete invulling geven aan het beleid van de Stichting zoals dat in het onderhavige *Beleidsplan 2019-2023* is vastgesteld. Waar nodig zal het bestuur werkgroepen en/of commissies samenstellen. Voor de uitvoering van zijn taken wordt het bestuur bijgestaan door een coördinator, die tevens hoofd is van het bureau, dat is gevestigd in de Koninklijke Bibliotheek.

5.4 Redactie BGNB

De Redactie BGNB brengt het uitgeefplan voor de monografieënreeks BGNB ter kennis van de Wetenschappelijke Adviesraad, die daarop commentaar kan geven.

De zakelijke taken ten behoeve van de reeks (zoals de contractuele relatie met de uitgeverij en de subsidieaanvragen voor afzonderlijke delen van de reeks) worden verricht door het bestuur c.q. het bureau van de Tiele-Stichting.

5.5 Stichting Frederik Mullerfonds

Het in 1881 gestichte Frederik Mullerfonds, dat bibliografische en boekhistorische projecten subsidieert, is in 2007 onder beheer gekomen van de Dr. P.A. Tiele-Stichting. Het Frederik Mullerfonds is niettemin een aparte Stichting gebleven, waarvan de bestuursleden een personele unie vormen met de bestuursleden van de

Tiele-Stichting, aangevuld met één bestuurslid die een nakomeling is van Frederik Muller.

5.6 Donateurs en sponsors

De Tiele-Stichting wordt vanouds gesteund door donateurs en sponsors. Het bestuur zal door middel van gericht mailings proberen het aantal donateurs van de Stichting te laten groeien.

Donateurs en sponsors ontvangen uitnodigingen voor de Tiele-lezingen en de *Nieuwsbrief*, die tenminste tweemaal per jaar verschijnt. Publicaties van de Stichting ontvangen zij zo mogelijk met korting op de verkoopprijs.

5.7 Bureau

Het secretariaat van de Stichting is gevestigd in de Koninklijke Bibliotheek te 's-Gravenhage en wordt bemand door een (parttime) coördinator.

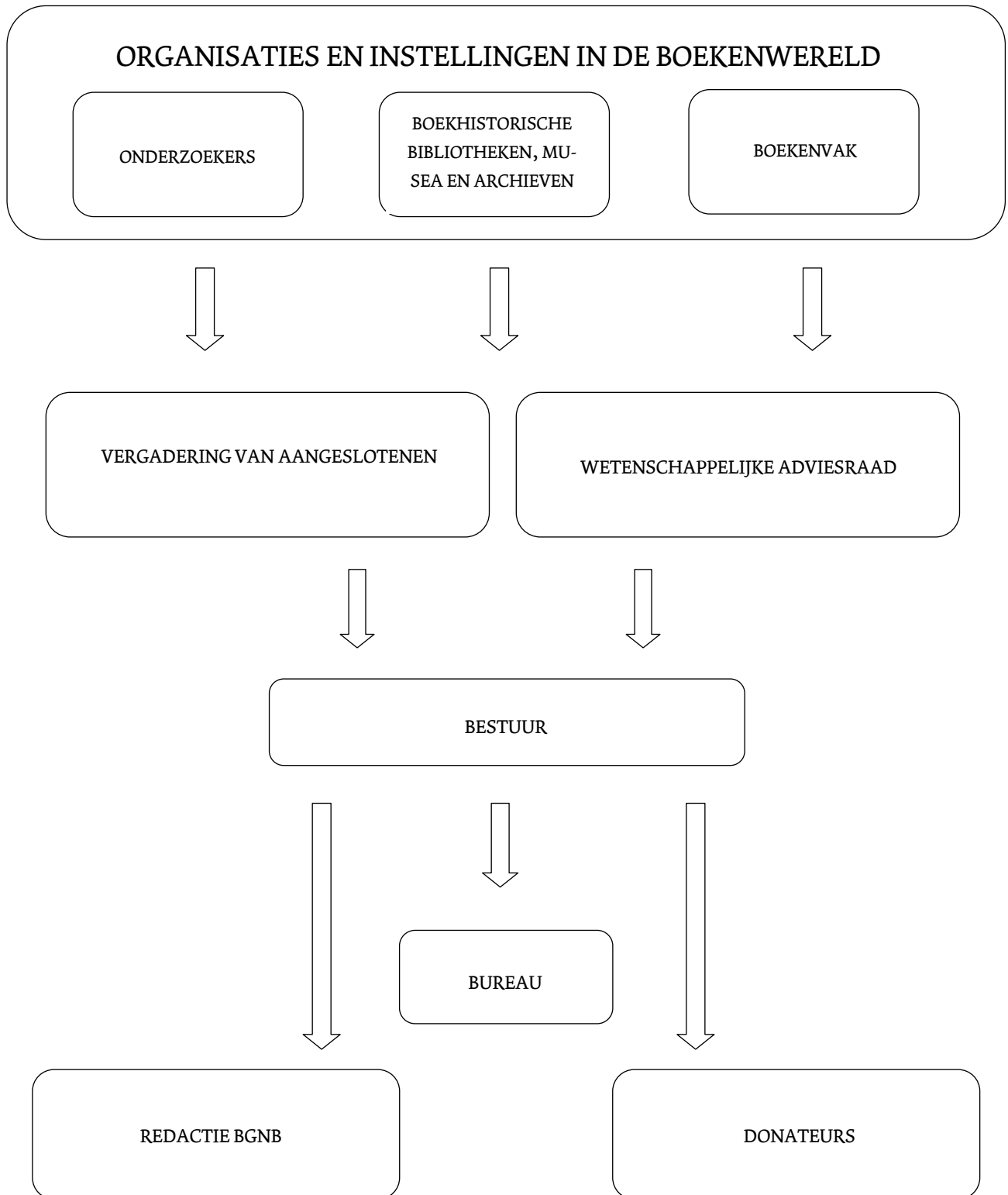
De coördinator is verantwoordelijk voor het onderhouden van contacten met aangeslotenen en is belast met de voorbereiding van vergaderingen en van projecten die invulling geven aan het beleid van de Stichting. Hij/zij coördineert de communicatie van de Stichting (huisstijl, website, Nieuwsbrief, correspondentie, persberichten, etc.) en onderhoudt het contact met de donateurs en sponsors. Tevens beheert hij/zij het archief van de Stichting en verzorgt de dagelijkse administratie.

5.8 Communicatie

Om de donateurs, sponsors, aangeslotenen en andere betrokkenen bij de Dr. P.A. Tiele-Stichting zo goed mogelijk op de hoogte te houden van haar activiteiten, beschikt de Stichting over een eigen website (www.tiele-stichting.nl). De website wordt in de planperiode geheel vernieuwd. Op de site vindt de bezoeker zowel actuele informatie over de activiteiten van de Stichting (activiteiten, leerstoelen, onderzoeksprojecten, beleidsplannen, etc.) als informatie over de geschiedenis van de Stichting en haar naamgever. Tevens is er een boekhistorische nieuwsrubriek te vinden die in samenwerking met de Nederlandse Boekhistorische Vereniging en Bibliopolis wordt samengesteld.

Tenminste tweemaal per jaar publiceert de Stichting een *Nieuwsbrief*, waarin verslag wordt gedaan van recente activiteiten en waarin nieuwe plannen zullen worden aangekondigd. Aangesloten organisaties, donateurs en sponsors van de Stichting krijgen de *Nieuwsbrief* gratis toegestuurd.

5.9 Organogram



6 Financiën

6.1 Inleiding

De Tiele-Stichting streeft ernaar haar eigen structuurkosten te dekken met de bijdragen van de aangesloten organisaties, en de projecten met specifieke financiering door sponsors of subsidiegevers.

De Tiele-Stichting ontvangt geen structurele subsidies. De benodigde middelen worden bijeengebracht door de bijdragen van de aangesloten organisaties en instellingen, door legaten en incidentele giften, en door donaties van particulieren, bedrijven en instellingen.

De Stichting bezit een klein vermogen dat bestemd is ter dekking van risico's en dat nodig is om door universiteiten als insteller van bijzondere leerstoelen te kunnen worden erkend.

6.2 Inkomsten

De bijdragen van de aangesloten organisaties en instellingen vormen het grootste deel van de inkomsten. Er is een contributieregeling van kracht, waarin rekening wordt gehouden met het onderscheid tussen aangesloten organisaties met een functie op het gebied van wetenschap, bibliotheek, museum e.d. enerzijds, en marktgebonden organisaties anderzijds; daarbinnen wordt een onderscheid gemaakt tussen grote en kleine instellingen. De grote organisaties en instellingen op het gebied van wetenschap e.d. dragen momenteel €1.000 bij; de kleine €500. De grote marktgerichte organisaties dragen momenteel €3.500 bij; de kleine €1.500. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgevoerd.

Daarnaast zijn er de inkomsten dankzij de bijdragen van donateurs en sponsors.

6.3 Uitgaven

De uitgaven van de Tiele-Stichting betreffen de hoogleersvergoedingen en -onkosten, de publicatie- en p.r.-kosten, de Tiele-dag, administratie, kantoorbenodigdheden e.d., en vooral de salariskosten van de part-time coördinator. Dankzij de steun van de Koninklijke Bibliotheek heeft de Tiele-Stichting geen onkosten voor huisvesting en overhead.

6.4 Financieel beleid

Het bestuur presenteert na afloop van elk boekjaar een jaarrekening aan de Vergadering van Aangeslotenen. De Vergadering benoemt hiervoor een kascommissie uit de leden.

Het financieel beleid van de Tiele-Stichting is erop gericht om met de bijdragen van de Aangeslotenen, de rente uit het vermogen, en de donateurs- en sponsorbijdragen de lopende kosten, met name die voor de hoogle-raren, de Tiele-lezing en voor het bureau, te dekken. Om het draagvlak van de Tiele-Stichting te verbreden streeft het bestuur naar uitbreiding van het aantal aangeslotenen, sponsors en donateurs. Tegelijk zal deze uitbreiding de financiële positie van de Stichting verstevigen.

6.5 ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling)

Om in aanmerking te kunnen komen voor zowel voor particulieren als bedrijven fiscaal gunstige status van een ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling), beschikt de Stichting over enkele voorgeschreven financiële beleidsuitgangspunten. Deze beleidsuitgangspunten zijn opgenomen in Bijlage III.

6.6 Fondsenwerving

De Tiele-Stichting streeft ernaar dat projecten, publicaties, onderzoek of bijzondere evenementen worden bekostigd door sponsorbijdragen of subsidies, zodat de algemene reserves in stand kunnen blijven.

Bijlage I

Lijst van aangesloten organisaties per 31 december 2018

Bibliotheekstelsel

Boekwetenschap en handschriftenkunde, UvA

Book & Digital Media Studies, UL

Centraal Boekhuis (CB)

FOBID, Netherlands Library Forum

Koninklijke Bibliotheek (KB)

Koninklijke Boekverkopersbond (KBb)

Koninklijke Vereniging van het Boekenvak (KVB)

Museum Meermanno | Huis van het boek

Nederlandse Boekhistorische Vereniging (NBV)

Nederlands Genootschap van Bibliofielen (NGB)

Nederlandse Taalunie

Mediafederatie (voorheen Nederlands Uitgeversverbond (NUV))

Nederlandsche Vereeniging van Antiquaren (NVvA)

Stichting Drukwerk in de Marge

Stichting Lezen

Universiteitsbibliotheek Universiteit van Amsterdam (UBA)

Universiteitsbibliotheek Universiteit Leiden (UBL)

Universiteitsbibliotheek Universiteit Utrecht (UBU)

Universiteitsbibliotheek Vrije Universiteit Amsterdam (UBV)

Bijlage II

Bestuur, Wetenschappelijke Adviesraad, Redactie BGNB en Bureau per 23 november 2018

Bestuur Dr. P.A. Tiele-Stichting

Drs. J.A.B. Leppink, *voorzitter*
S.J. van Splunter MA, *secretaris*
Drs. A.S. Langendoen, *penningmeester*
Drs. G. van Dalen
Drs. M.K.J. David
Prof. dr. P.G. Hoftijzer
Dr. J.L. Salman
Drs. K. De Vreese

Wetenschappelijke Adviesraad

Prof. dr. A.H. van der Weel, *voorzitter*
Prof. dr. J.A. Baggerman
Prof. dr. J.A.A.M. Biemans
Prof. dr. J. Boter
Dr. S.A.A. Claeysens
Dr. M.T.G.E. van Delft
Prof. dr. J.M.H.J. Hemels
Prof. dr. A.A. den Hollander
Prof. dr. F.J.M. Huysmans
Prof. dr. K.J.P.F.M. Jeurgens
Prof. dr. E.A. Kuitert
Prof. dr. P.C.J. Segers
Prof. dr. R.C.M. van Steensel
Prof. dr. B.J. Vannieuwenhuyze

Redactie BGNB

Dr. M.T.G.E. van Delft, *voorzitter*
L.H.T. Savelsberg MA, *secretaris*
Dr. Y. L. Bleyerveld
Mr. dr. H.M.C.W. Blom
Dr. E.H.R. Duyvendak
Dr. J.L. Salman
Drs. W. Urban
Dr. J.J.M. Vandommele
Dr. M. van Vliet

Bestuur Stichting Frederik Mullerfonds

Drs. J.A.B. Leppink, *voorzitter*
S.J. van Splunter MA, *secretaris*
Drs. A.S. Langendoen, *penningmeester*
Dr. J.A. Gruys
Drs. F.E.C. Muller

Bureau

E.C.P.M. Gielen MA, *coördinator*

Bijlage III

Beleidsuitgangspunten voor ANBI-status

Nota Financieel Beleid

In verband met de fiscale regelgeving voor Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI's) heeft het Bestuur van de Dr. P.A. Tiele-Stichting de Nota Financieel Beleid vastgesteld.

1. De werkzaamheden van de Stichting

De Stichting stelt zich ten doel om de wetenschap van het boek en de drukkunst en de daarmee samenhangende technieken te bevorderen. Zij doet dat met name door de instelling van bijzondere leerstoelen aan Nederlandse universiteiten, het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek; het (doen) uitgeven van wetenschappelijke publicaties; het organiseren van symposia, congressen en lezingen.

2. De middelen van de Stichting

De kosten van de werkzaamheden van de Stichting worden zoveel mogelijk gefinancierd uit de inkomsten van de Stichting, zodat het eigen vermogen zoveel mogelijk in stand kan blijven ter dekking van onvoorziene risico's.

Tot de inkomsten van de Stichting worden onder meer gerekend:

- (a) De renteopbrengsten van het kapitaal van de Stichting, voor zover dat is belegd in effecten respectievelijk vastgezet op spaarrekeningen.
- (b) De contributies van donateurs en van aangesloten organisaties.
- (c) De bijdragen van sponsors voor projecten en andere activiteiten van de Stichting.
- (d) Subsidies van culturele en wetenschappelijke fondsen, alsmede van overheidslichamen.
- (e) Schenkingen, legaten en erfstellingen ten gunste van de Stichting. Het bestuur zal derden, die belang stellen in het werk van de Stichting, wijzen op de mogelijkheid om de Stichting op een fiscaal gunstige wijze te bevoordelen.

3. Beheer en besteding van de middelen van de Stichting

De middelen van de Stichting worden besteed in overeenstemming met de jaarlijks vast te stellen begroting, die ter instemming wordt voorgelegd aan de Vergadering van Aangeslotenen van de Stichting.

De Stichting besteedt haar middelen ter vergoeding van de onkosten van de door de Stichting aangestelde hoogleeraren, alsmede voor de instandhouding van het bureau van de Stichting en voor de dekking van onkosten die voor bureauwerkzaamheden, bestuurs- en andere activiteiten gemaakt worden. In uitzonderlijke gevallen verleent de Stichting financiële steun aan projecten en publicaties van derden die rechtstreeks het doel van de Stichting dienen.

Het kapitaal van de Stichting zal worden beheerd door een gedeelte daarvan vast te zetten op spaarrekeningen, een en ander te bepalen door het bestuur. Tevens zal voor het verrichten van diverse betalingen een bedrag worden aangehouden op de rekening-courant rekening.

Jaarlijks wordt door het bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde financiële beleid bij de Vergadering van Aangeslotenen van de Stichting.

Het Bestuur,
2018