

DR. P.A. TIELE-STICHTING

Samenwerkingsverband voor boekwetenschap in Nederland en Vlaanderen

Beleidsplan 2024-2028



Den Haag

december 2023

Inhoud

1 Inleiding	2
2 Missie van de Dr. P.A. Tiele-Stichting	2
3 Werkterrein en beleidsvoornemens.....	3
4 Activiteitenplan 2024-2028	3
5 Organisatie.....	5
6 Financiën	8
Bijlage I - Lijst van aangesloten organisaties per 31 december 2023	9
Bijlage II - Organisatie per 31 december 2023	10
Bijlage III - Beleidsuitgangspunten voor ANBI-status.....	11
Bijlage IV - Fondsbeleidsplan Stichting Frederik Mullerfonds 2024-2028.....	12

1 Inleiding

Op 21 november 2003 werd door de Vergadering van Aangeslotenen van de Dr. P.A. Tiele-Stichting het beleidsplan 2003-2008 vastgesteld. In dit eerste beleidsplan van de Stichting werden de missie, het werkterrein en de taakstelling van de Stichting gedefinieerd. In de daaropvolgende beleidsperiodes zijn deze uitgangspunten steeds van toepassing gebleven. Wel werd de missie van de Tiele-Stichting, evenals een aantal andere zaken, aangescherpt om bij de tijd te blijven. Ook in dit plan voor de beleidsperiode 2024-2028 zijn weer een aantal wijzigingen doorgevoerd met het oog op de toekomst van de Stichting.

Op basis van het beleidsplan wordt jaarlijks een activiteitenplan vastgesteld. In dat plan worden activiteiten omschreven op drie gebieden:

- a) boekwetenschappelijk onderzoek en onderwijs;
- b) boekhistorisch erfgoed;
- c) overheidsbeleid voor tekstuele media en leesgedrag.

De meeste projecten van de Tiele-Stichting hebben een permanent karakter, maar incidenteel is er ruimte om nieuwe initiatieven aan te vatten en eenmalige projecten uit te voeren. De in 2003 gekozen organisatievorm en de daarbij passende financiële uitgangspunten hebben tot op heden goed voldaan. Met enkele aanpassingen waar nodig zijn de hoofdlijnen uit de vorige beleidsplannen dan ook aangehouden voor de komende vijf jaar.

2 Missie van de Dr. P.A. Tiele-Stichting

Visie

De Stichting onderscheidt drie werkterreinen waarop haar taken liggen:

- de stimulering van wetenschappelijk onderzoek naar dragers van tekst en beeld, leesgedrag, conservering, digitalisering, ontsluiting, beschikbaarstelling en exploitatie van teksten in brede zin, dit alles in heden, verleden en toekomst;
- de stimulering van goed onderwijs op deze terreinen;
- de verspreiding van nieuwe inzichten op deze terreinen door het organiseren van lezingen en congressen, door het stimuleren van publicaties, het (laten) samenstellen van presentaties en het toekennen van prijzen.

Missie

De Dr. P.A. Tiele-Stichting belichaamt en verenigt culturele en commerciële partijen die gemoeid zijn met de boekwetenschap, het boekwetenschappelijk onderwijs, het beroepsonderwijs en het boekenvak.

Statutair heeft de Tiele-Stichting ten doel 'het bevorderen van de wetenschap van het boek en de drukkunst en de daarmee samenhangende

technieken' (artikel 2 van de statuten). Zij tracht dit doel te bereiken door:

- de instelling van leerstoelen, daaronder begrepen het scheppen van bijzondere leerstoelen aan Nederlandse of Vlaamse universiteiten en de benoeming van hoogleraren in de onder de respectieve leerstoelen ressorterende leervakken;
- het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek, onder meer door het instellen van een fellowshipprogramma;
- het (doen) uitgeven van wetenschappelijke publicaties, zoals de reeks 'Bijdragen tot de geschiedenis van de Nederlandse boekhandel', nieuwe reeks;
- het organiseren van symposia, congressen, lezingen en andere relevante activiteiten;
- het ontwikkelen en uitvoeren van samenwerkingen met organisaties en instellingen in Vlaanderen, actief op de in hoofdstuk 1 genoemde gebieden;
- alle andere middelen die bevorderlijk kunnen zijn aan het doel van de Stichting (artikel 3 van de statuten).

3 Werkerterrein en beleidsvoornemens

De Tiele-Stichting schept een kader waarin boekwetenschap, erfgoed en boekenvak bij elkaar kunnen komen. Er zijn in het Nederlands taalgebied geen andere instellingen waar boekwetenschappers, erfgoedbeheerders en ieder die bij de productie en distributie van het boek betrokken is elkaar zo direct kunnen ontmoeten.

Boekwetenschap

De beschikbaarheid van hoogwaardig wetenschappelijk onderwijs over en onderzoek naar de productie en sociaal-culturele functie van het boek en andere tekstuele media is essentieel voor het behoud van de unieke maatschappelijke positie van het boek. De boekwetenschap wordt algemeen erkend als een waardevol onderzoeksterrein. Als studierichting biedt zij studenten bovendien een verscheidenheid aan kansen op de arbeidsmarkt.

De Tiele-Stichting ziet het als haar taak het boekwetenschappelijk onderzoek en onderwijs aan de universiteiten te bevorderen. De Stichting stimuleert, waar mogelijk, de onderlinge samenwerking tussen universitaire opleidingen.

Boekhistorisch en pershistorisch erfgoed

In Nederlandse en Vlaamse bibliotheken, archieven en musea wordt een schat aan bronnenmateriaal en wetenschappelijke informatie bewaard over de geschiedenis van het boek, de boekbedrijven, de pers, de grafische technieken, leesgewoonten en koopgedrag. Een algemeen aandachtspunt van de Tiele-Stichting is tevens de bewustwording van het belang van het behoud van boekhistorische en pershistorische collecties, bij onder andere boekhandel, uitgeverijen en grafische bedrijven.

Boekenvak

Nederland en Vlaanderen kennen een groot aantal bedrijven en organisaties dat zich richt op de totstandkoming en distributie van publicaties, zoals uitgeverijen, boekhandels, distributeurs en importeurs. De Tiele-Stichting verenigt de belangrijkste belangenbehartigers van het boekenvak in brede zin, zowel historisch, cultureel, sociaal als economisch, en biedt een platform voor samenwerking en overleg.

4 Activiteitenplan 2024-2028

A. Vaste activiteiten

A.1 Instandhouding van de leerstoelen

In 2023 is sprake van één bijzondere Tiele-leerstoel aan de Universiteit van Amsterdam, die vooralsnog vacant is. Voor de beleidsperiode wordt een hernieuwde bezetting van deze leerstoel beoogd. De Tiele-Stichting is vertegenwoordigd in het curatorium van deze leerstoel. De Tiele-Stichting beijvert zich overigens voor het instandhouden van zo mogelijk meerdere leerstoelen op het gebied van de boekwetenschap.

A.2 Tiele-fellowshipprogramma

In 2021 is de Tiele-Stichting gestart met een fellowshipprogramma om onderzoek op het terrein van boeken en lezen in Nederland en Vlaanderen nog meer te bevorderen. Jaarlijks worden twee (ten hoogste drie) Tiele-fellows financieel en wetenschappelijk ondersteund. Eén fellow doet onderzoek naar een aspect van boek- en leescultuur in het verleden en één fellow doet onderzoek naar een aspect van boek-

leescultuur in het heden en/of de toekomst. Het stipendium bedraagt € 1.500,- per maand, gedurende minimaal één en maximaal twee maanden. De fellows kunnen, afhankelijk van de aard van het onderzoek en in overleg, een werkplek vinden bij een van de instellingen die verbonden zijn aan de Tiele-Stichting. Een wetenschappelijk adviseur, eveneens uit het netwerk van de Tiele-Stichting, begeleidt het project. De Tiele-fellowships staan open voor iedereen met aantoonbare wetenschappelijke capaciteiten. Een voltooide promotie is geen noodzakelijke voorwaarde.

A.3 Organisatie van lezingen en symposia

Jaarlijks organiseert de Tiele-Stichting meerdere lezingen en symposia over zeer uiteenlopende aspecten van het boek. Tijdens de Tiele-dag spreken genodigden over het verleden, heden en de toekomst van het boek. Ook wordt tijdens deze dag de Tiele-scriptieprijs uitgereikt (zie A.4). Daarnaast streeft de Stichting ernaar om ten minste één ander symposium te organiseren

rondom een boekwetenschappelijk of vakinhoudelijk thema. Waar mogelijk wordt samenwerking gezocht met partners uit de boekenwereld.

A.4 Uitreiking Tiele-scriptieprijs

De Tiele-Stichting bekroont jaarlijks de beste scriptie op het gebied van de boekwetenschap in de ruimste zin des woords. Het onderwerp van de scriptie sluit aan bij de doelstelling van de Dr. P.A. Tiele-Stichting: het bevorderen van de boekwetenschap. Aan de prijs is een geldbedrag van duizend euro verbonden. De prijs wordt uitgereikt tijdens de Tiele-dag.

A.5 Aanbieden van informatie over boekwetenschap, boekwetenschappelijk onderwijs en het boekenvak

De Tiele-Stichting publiceert in haar nieuwsbrief en op sociale media actuele informatie over relevante activiteiten van de Aangeslotenen.

A.6 Ondersteuning van de monografieënreeks BGNB

De reeks *Bijdragen tot de Geschiedenis van het Nederlandse Boek* verschijnt bij uitgever Amsterdam University Press, onder auspiciën van de Tiele-Stichting. De redactie selecteert ingezonden kopij, redigeert de tekst en verzorgt de fondsenwerving in overleg met de coördinator van de Tiele-Stichting.

A.7 Stichting Frederik Mullerfonds

Het Frederik Mullerfonds is sinds 2007 onder beheer van de Tiele-Stichting. Het Fonds subsidieert bibliografische en boekhistorische publicaties. Het fondsbeleidsplan voor het Frederik Mullerfonds is opgenomen als Bijlage IV - Fondsbeleidsplan Stichting Frederik Mullerfonds 2024-2028.

B. Nieuwe en incidentele projecten

B.1 Samenwerking met Vlaamse instellingen initiëren en versterken

De Tiele-Stichting streeft ernaar een samenwerkingsverband voor instellingen in Nederland en Vlaanderen op het gebied van boekwetenschap te worden. Sinds 2019 ondersteunt de Stichting ook Vlaamse boekwetenschappelijke initiatieven zoals het door het Plantin Instituut voor Typografie in

Antwerpen georganiseerde college boekwetenschap. Ook staat de Tiele-scriptieprijs open voor inzendingen van studenten aan Vlaamse onderwijsinstellingen en zijn bij het fellowshipprogramma aanvragen met een Vlaams boekwetenschappelijk onderwerp welkom.

B.2 Netwerkbijeenkomst voor organisaties op het gebied van boekwetenschap

Er zijn in het Nederlandse taalgebied talrijke organisaties actief op het gebied van de boekwetenschap in brede zin, maar er is weinig samenwerking daartussen. Reflectie op nut en noodzaak van meer samenwerking tussen de Tiele-Stichting en andere organisaties is mogelijk, bijvoorbeeld door een gezamenlijke bijeenkomst te organiseren of contacten te leggen met een aantal van hen en te spreken over eventuele gezamenlijke taken.

B.3 Fondsenwerving

De Tiele-Stichting zet een actie op om meer donateurs te werven, via het opstellen van een nieuw bericht over doneren en nalaten. Dat bericht wordt in ieder geval gepubliceerd op de eigen website en sociale media en kan ook via andere media verspreid worden.

B.4 Vernieuwing nieuwsbrief en andere marketinguitingen

Het huidige sjabloon voor de papieren nieuwsbrief is verouderd. Daarnaast kunnen er geen nieuwe sjablonen meer worden bijgedrukt. Er moet een nieuwe versie van de nieuwsbrief worden ontworpen, die toekomstbestendig is. Bij voorkeur wordt een flexibel ontwerp gemaakt, dat ook kan worden gebruikt voor andere marketinguitingen zoals flyers.

B.5 Ontwikkelen essay(prijsvraag)

Met het oog op landelijke publiciteit wordt een essayprijsvraag ontwikkeld of een opdracht tot een essay uitgewerkt. Het essay kan met steun van de Tiele-Stichting in een landelijke publicatie verschijnen.

5 Organisatie

De Tiele-Stichting heeft een federatieve structuur, waarbij alle geledingen uit de Nederlandse en voor een deel ook de Vlaamse boekenwereld zijn vertegenwoordigd in de Vergadering van Aangeslotenen. Dit college accordeert het beleid van de Stichting op hoofdlijnen.

Het bestuur is belast met de ontwikkeling en de uitvoering van het beleid. De Wetenschappelijke Adviesraad adviseert het bestuur. Een en ander is vastgelegd in de statuten van de Stichting.

5.1 Vergadering van Aangeslotenen

In de Vergadering van Aangeslotenen is een groot aantal organisaties en instellingen verenigd op het gebied van de boekwetenschap, boekhandel, uitgeverij, drukkunst, typografie, bibliotheken, private en publieke archieven en musea die zich richten op de geschiedenis van het boek. De aangeslotenen zijn verdeeld in drie categorieën:

- organisaties en instellingen op het gebied van het boekwetenschappelijk onderwijs en onderzoek;
- erfgoedorganisaties op het gebied van de boekwetenschap en boekgeschiedenis, zoals bibliotheken, musea en archieven;
- marktgerichte beroeps- en vakorganisaties op het gebied van boekhandel, bibliotheek, uitgeverij, auteurschap, drukkerij, typografie, antiquariaat e.d.

De Vergadering van Aangeslotenen komt tenminste eenmaal per jaar bijeen om het jaarverslag en het jaarplan van de Tiele-Stichting te beoordelen. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Een volledig overzicht van alle aangesloten organisaties is opgenomen in Bijlage I - Lijst van aangesloten organisaties per 31 december 2023.

5.2 Wetenschappelijke Adviesraad

De Wetenschappelijke Adviesraad is samengesteld uit een brede groep van prominente deskundigen op het gebied van de boek- en informatiewetenschap.

De adviesraad kan het bestuur gevraagd en ongevraagd suggesties doen voor projecten, publicaties, etc. die zij in het belang acht voor de

verwezenlijking van de doelstellingen van de Tiele-Stichting.

5.3 Bestuur

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor de projecten en activiteiten die concrete invulling geven aan het beleid van de Stichting zoals dat in het onderhavige Beleidsplan 2024-2028 is vastgesteld. Waar nodig zal het bestuur werkgroepen en/of commissies samenstellen. Voor de uitvoering van zijn taken wordt het bestuur bijgestaan door een coördinator, die in dienst is van de Koninklijke Bibliotheek.

5.4 Redactie BGNB

De redactie werkt zelfstandig aan de monografieënreeks BGNB. Het bestuur van de Tiele-Stichting wordt jaarlijks tijdens een bestuursvergadering op de hoogte gesteld van de voortgang door de redactievoorzitter.

De zakelijke taken ten behoeve van de reeks (zoals de contractuele relatie met de uitgeverij en de subsidieaanvragen voor afzonderlijke delen van de reeks) worden verricht door het bestuur c.q. het bureau van de Tiele-Stichting, in samenwerking met de redactiesecretaris.

5.5 Stichting Frederik Mullerfonds

Het in 1881 gestichte Frederik Mullerfonds, dat bibliografische en boekhistorische projecten subsidieert, is in 2007 onder beheer gekomen van de Dr. P.A. Tiele-Stichting. Het Frederik Mullerfonds is niettemin een aparte Stichting gebleven, waarvan de bestuursleden een personele unie vormen met de bestuursleden van de Tiele-Stichting, aangevuld met één bestuurslid die een nakomeling is van Frederik Muller. Het fondsbeleidsplan voor het Frederik Mullerfonds is als bijlage toegevoegd aan dit beleidsplan.

5.6 Donateurs en sponsors

De Tiele-Stichting wordt vanouds gesteund door donateurs en sponsors. Donateurs en sponsors ontvangen uitnodigingen voor de Tiele-lezingen en de nieuwsbrief, die ten minste tweemaal per jaar verschijnt. Publicaties van de Stichting ontvangen zij zo mogelijk met korting op de verkoopprijs.

5.7 Bureau

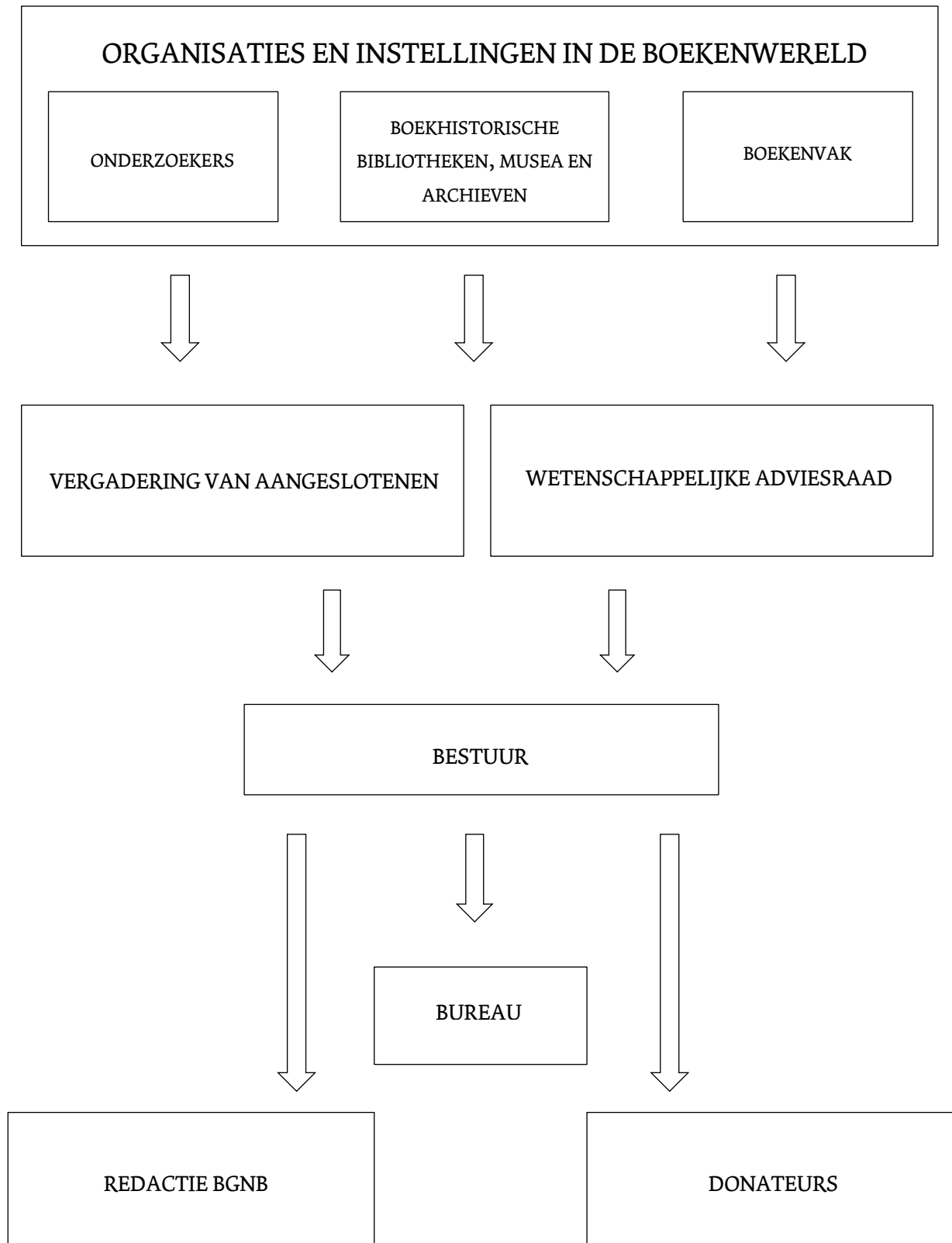
Het secretariaat van de Stichting is gevestigd in de Koninklijke Bibliotheek te Den Haag en wordt bemand door een (parttime) coördinator.

De coördinator is verantwoordelijk voor het onderhouden van contacten met aangeslotenen en is belast met de voorbereiding van vergaderingen en van projecten die invulling geven aan het beleid van de Stichting. Hij/zij coördineert de communicatie van de Stichting (huisstijl, website, Nieuwsbrief, correspondentie, persberichten, etc.) en onderhoudt het contact met de donateurs en sponsors. Tevens beheert hij/zij het archief van de Stichting en verzorgt de dagelijkse administratie.

5.8 Communicatie

Om de donateurs, sponsors, aangeslotenen en andere betrokkenen bij de Dr. P.A. Tiele-Stichting zo goed mogelijk op de hoogte te houden van haar activiteiten, beschikt de Stichting over een eigen website (www.tiele-stichting.nl). Ten minste tweemaal per jaar publiceert de Stichting een nieuwsbrief, waarin verslag wordt gedaan van recente activiteiten en waarin nieuwe plannen zullen worden aangekondigd. Aangesloten organisaties, donateurs en sponsors van de Stichting krijgen de nieuwsbrief gratis toegestuurd.

5.9 Organogram



6 Financiën

6.1 Inleiding

De Tiele-Stichting streeft ernaar haar eigen structuurkosten te dekken met de bijdragen van de aangesloten organisaties, en de projecten met specifieke financiering door sponsors of subsidiegevers.

De Tiele-Stichting ontvangt geen structurele subsidies. De benodigde middelen worden bijeengebracht door de bijdragen van de aangesloten organisaties en instellingen, door legaten en incidentele giften, en door donaties van particulieren, bedrijven en instellingen.

De Stichting bezit een klein vermogen dat bestemd is ter dekking van onvoorziene risico's en nodig is als basis om bij de gesprekken met universiteiten over het instellen van bijzondere leerstoelen te kunnen worden erkend.

6.2 Inkomsten

De bijdragen van de aangesloten organisaties en instellingen vormen het grootste deel van de inkomsten. Er is een contributieregeling van kracht, waarin rekening wordt gehouden met het onderscheid tussen aangesloten organisaties met een functie op het gebied van wetenschap, bibliotheek, museum e.d. enerzijds, en marktgebonden organisaties anderzijds. Daarbinnen wordt een onderscheid gemaakt tussen grote en kleine instellingen. De grote organisaties en instellingen op het gebied van wetenschap e.d. dragen momenteel €1.000 bij; de kleine €500. De grote marktgerichte organisaties dragen momenteel €3.500 bij; de kleine €1.500. In uitzonderlijke gevallen kan van dit uitgangspunt worden afgeweken.

Daarnaast zijn er de inkomsten dankzij de bijdragen van donateurs en sponsors.

6.3 Uitgaven

De uitgaven van de Tiele-Stichting betreffen de hoogleraarsvergoedingen en onkosten, jaarlijkse

vergoedingen aan fellows, de publicatie- en PR-kosten, de Tiele-dag, administratie, kantoorbenodigdheden e.d., en vooral de salariskosten van de parttime coördinator. Dankzij de steun van de Koninklijke Bibliotheek heeft de Tiele-Stichting geen onkosten voor huisvesting en overhead.

6.4 Financieel beleid

Het bestuur presenteert na afloop van elk boekjaar (1 januari tot en met 31 december) een jaarrekening aan de Vergadering van Aangeslotenen.

Het financieel beleid van de Tiele-Stichting is er op gericht om met de bijdragen van de Aangeslotenen, de rente uit het vermogen, en de donateurs en sponsorbijdragen de lopende kosten te dekken, met name die voor de hoogleraren, de Tiele-dagen en voor het bureau. Om het draagvlak van de Tiele-Stichting te verbreden streeft het bestuur naar uitbreiding van het aantal aangeslotenen, sponsors en donateurs. Tegelijk zal deze uitbreiding de financiële positie van de Stichting verstevigen.

6.5 ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling)

Om in aanmerking te kunnen komen voor de zowel voor particulieren als bedrijven fiscaal gunstige status van een ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling), beschikt de Stichting over enkele voorgeschreven financiële beleidsuitgangspunten. Deze zijn opgenomen in Bijlage III - Beleidsuitgangspunten voor ANBI-status.

6.6 Fondsenwerving

De Tiele-Stichting streeft ernaar dat projecten, publicaties, onderzoek of bijzondere evenementen worden bekostigd door sponsorbijdragen of subsidies, zodat de algemene reserves in stand kunnen blijven.

Bijlage I - Lijst van aangesloten organisaties per 31 december 2023

Bibliotheekstelsel

Boekwetenschap, Universiteit van Amsterdam

Book and Digital Media Studies, Universiteit Leiden

Centraal Boekhuis (CB)

Huis van het boek

KB, nationale bibliotheek

Koninklijke Boekverkoopersbond (KBb)

Koninklijke Vereniging van het Boekenvak (KVB)

Mediafederatie

Nederlandse Boekhistorische Vereniging (NBV)

Nederlands Genootschap van Bibliofielen (NGB)

Nederlandse Vereeniging van Antiquaren (NVvA)

Stichting Lezen

Universiteitsbibliotheek Universiteit van Amsterdam

Universitaire Bibliotheken Leiden

Universiteitsbibliotheek Universiteit Utrecht

Universiteitsbibliotheek Vrije Universiteit Amsterdam

Radboud Erfgoed, Radboud Universiteit Nijmegen

Vereniging van Antwerpse Bibliofielen (VABib)

Bijlage II - Organisatie per 31 december 2023

Bestuur Dr. P.A. Tiele-Stichting

Dr. W.J. van Gils, voorzitter
Dr. S.A.A. Claeysens, secretaris-penningmeester
Drs. M. Elbers
Drs. N. Hendrickx
Prof. em. dr. P.G. Hoftijzer
Drs. M.W. Nicolaas
Dr. J.L. Salman
Drs. S. Scheltjens

Wetenschappelijke Adviesraad

Prof. em. dr. A.H. van der Weel, voorzitter
Prof. dr. J.A. Baggerman
Prof. em. dr. J.A.A.M. Biemans
Prof. dr. J. Boter
Dr. S.A.A. Claeysens
Prof. dr. A.A. den Hollander
Prof. dr. F.J.M. Huysmans
Prof. dr. K.J.P.F.M. Jeurgens
Prof. dr. E.A. Kuitert
Prof. dr. I. van Renswoude
Prof. dr. B.J. Vannieuwenhuyze

Redactie BGNB

Dr. K. van Ommen (voorzitter)
L. Savelsberg (secretaris)
Mr. dr. H.M.C.W. Blom
Dr. L. Duyvendak
Dr. R. Jagersma
Dr. J. Tholen
Dr. J. Vandommele

Bestuur Stichting Frederik Mullerfonds

Dr. W.J. van Gils, voorzitter
Dr. S.A.A. Claeysens, secretaris-penningmeester
Drs. F. Muller

Bureau

C. van Putten, coördinator

Bijlage III - Beleidsuitgangspunten voor ANBI-status

Nota Financieel Beleid

In verband met de fiscale regelgeving voor Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI's) heeft het Bestuur van de Dr. P.A. Tiele-Stichting de Nota Financieel Beleid vastgesteld.

De werkzaamheden van de Stichting

De Stichting stelt zich ten doel om de wetenschap van het boek en de drukkunst en de daarmee samenhangende technieken te bevorderen. Zij doet dat met name door de instelling van bijzondere leerstoelen aan Nederlandse universiteiten, het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek; het (doen) uitgeven van wetenschappelijke publicaties; het organiseren van symposia, congressen en lezingen.

De middelen van de Stichting

De kosten van de werkzaamheden van de Stichting worden zoveel mogelijk gefinancierd uit de inkomsten van de Stichting, zodat het eigen vermogen zoveel mogelijk in stand kan blijven ter dekking van onvoorziene risico's.

Tot de inkomsten van de Stichting worden onder meer gerekend:

- De renteopbrengsten van het kapitaal van de Stichting, voor zover dat is belegd in effecten respectievelijk vastgezet op spaarrekeningen.
- De contributies van donateurs en van aangesloten organisaties.
- De bijdragen van sponsors voor projecten en andere activiteiten van de Stichting.
- Subsidies van culturele en wetenschappelijke fondsen, alsmede van overheidslichamen.
- Schenkingen, legaten en erfstellingen ten gunste van de Stichting. Het bestuur zal derden, die belang stellen in het werk van de Stichting, wijzen op de mogelijkheid om de Stichting op een fiscaal gunstige wijze te bevoordelen.

Beheer en besteding van de middelen van de Stichting

De middelen van de Stichting worden besteed in overeenstemming met de jaarlijks vast te stellen begroting, die ter instemming wordt voorgelegd aan de Vergadering van Aangeslotenen van de Stichting.

De Stichting besteedt haar middelen ter vergoeding van de onkosten van de door de Stichting aangestelde hoogleraren, alsmede voor de instandhouding van het bureau van de Stichting en voor de dekking van onkosten die voor bureauwerkzaamheden, bestuurs- en andere activiteiten gemaakt worden. In uitzonderlijke gevallen verleent de Stichting financiële steun aan projecten en publicaties van derden die rechtstreeks het doel van de Stichting dienen.

Het kapitaal van de Stichting zal worden beheerd door een gedeelte daarvan vast te zetten op spaarrekeningen, een en ander te bepalen door het bestuur. Tevens zal voor het verrichten van diverse betalingen een bedrag worden aangehouden op de rekeningcourant rekening.

Jaarlijks wordt door het bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde financiële beleid bij de Vergadering van Aangeslotenen van de Stichting.

Het Bestuur,

2023

Bijlage IV - Fondsbeleidsplan Stichting Frederik Mullerfonds 2024-2028

1. Inleiding

In dit beleidsplan worden de hoofdlijnen van het functioneren van Stichting Frederik Mullerfonds, hierna ook te noemen 'de Stichting', besproken. Het beleidsplan geeft inzicht in de werkzaamheden van de stichting: de wijze waarop de stichting inkomsten werft, en het vermogen van de stichting beheert en besteedt.

Het fonds is in 1881 gesticht dankzij een legaat van de beroemde veilinghouder, uitgever en bibliograaf Frederik Muller. De bibliothecaris en bibliograaf P.A. Tiele had zitting in het eerste fondsbestuur dat in 1881 werd benoemd, naast de uitgevers A.C. Kruseman, Martinus Nijhoff en de toenmalige directeur van de Koninklijke Bibliotheek dr. M. Campbell. Tot 1978 werd het Frederik Mullerfonds administratief beheerd door de Vereniging van de Boekhandel, de huidige KVB. Daarna werd het fonds een zelfstandige stichting. Vanaf 1 september 2007 bestaat er een personele unie tussen de voorzitters, secretarissen en penningmeesters van de Tiele-Stichting en Stichting Frederik Mullerfonds, en wordt het kapitaal beheerd door de Tiele-Stichting.

Het Frederik Mullerfonds heeft als doelstelling het bevorderen van boekwetenschappelijke publicaties en realiseert die doelstelling door dergelijke publicaties te subsidiëren.

2. Werkzaamheden

De Stichting Frederik Mullerfonds stelt zich ten doel om de voorbereiding, de honoraria, het drukken, het uitgeven en het exploiteren van publicaties op het gebied van boekwetenschap te subsidiëren, mits met deze publicaties geen zuiver commercieel doel wordt beoogd.

3. De middelen van de Stichting

3.1 Inkomsten

De subsidies van de Stichting worden gefinancierd uit het eigen vermogen van de Stichting. De Stichting is afhankelijk van schenkingen, legaten en erfstellingen. Het bestuur zal derden, die belang stellen in het werk van de Stichting, wijzen op de mogelijkheid om de Stichting op een fiscaal gunstige wijze te bevoordelen.

3.2 Werving

De komende jaren zal het bestuur van de Stichting zich inzetten om extra donateurs en sponsors te werven.

3.3. Bank

ABN Amro is de huisbankier van de Stichting.

3.4. Subsidies overheden

Er worden geen subsidies verwacht.

4. Vermogensbeheer

4.1. Vaste activa

De Stichting beschikt niet over vaste activa.

4.2. Vlottende activa

Er zijn geen voorraden met een substantiële waarde. De Stichting beschikt over bankrekeningen ten behoeve van het betalingsverkeer.

5. Beheer en besteding vermogen

5.1. Beheer van het vermogen

Vanaf 1 september 2007 bestaat er een personele unie tussen de voorzitters, secretarissen en penningmeesters van de Tiele-Stichting en Stichting Frederik Mullerfonds, en wordt het kapitaal beheerd door de Tiele-Stichting.

5.2. Besteding van de middelen

De middelen van de Stichting worden uitsluitend besteed ten behoeve van subsidieaanvragen die door het bestuur van de Stichting subsidiabel worden geacht, voor activiteiten ten behoeve van de instandhouding of de vergroting van het kapitaal van de Stichting en voor de bestrijding van administratieve kosten.

5.3 Besteding vermogen na opheffing stichting

Bij opheffing wordt een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

6. Hoofdpijnen beleid 2024 t/m 2028

De hoofdpijnen zijn:

- Subsidiëren van niet-commerciële publicaties op het gebied van de boekwetenschap;
- Organiseren van de jaarlijkse vergadering (ook wel jaarvergadering);
- Actieve werving van donateurs en/of schenkers;
- Er wordt uitsluitend gewerkt met onbezoldigde bestuursleden en vrijwilligers en externe (betaalde) freelancers.

7. Beloningsbeleid

Er is geen directie, geen personeel en geen salariëring. Wel verricht de coördinator van de Tiele-Stichting werk voor de Stichting Frederik Mullerfonds. Bestuursleden krijgen in sommige gevallen een onkostenvergoeding, na overlegging van een gespecificeerde en met onderleggers onderbouwde declaratie.